



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН «БЕЛГОРОДСКИЙ РАЙОН» БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

**АДМИНИСТРАЦИЯ БЕЛГОРОДСКОГО РАЙОНА
БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«26» мая 2021 г.

№ 68

О внесении изменений в постановление администрации Белгородского района Белгородской области от 18 марта 2021 г. № 31 «Об определении управляющих организаций для управления многоквартирными домами в случаях, установленных Жилищным кодексом Российской Федерации»

В соответствии со статьей 161 Жилищного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 21 декабря 2018 г. № 1616 «Об утверждении Правил определения управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», постановлением администрации Белгородского района Белгородской области от 26 августа 2020 г. № 101 «Об утверждении перечня организаций для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, на территории муниципального района «Белгородский район» Белгородской области», распоряжением администрации Белгородского района Белгородской области от 27 января 2021 г. № 126 «Об определении уполномоченного органа на определение управляющей организации для управления многоквартирным домом в случаях, установленных Жилищным кодексом Российской Федерации», в целях устранения технической ошибки администрация Белгородского района **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в постановление администрации Белгородского района Белгородской области от 18 марта 2021 г. № 31 «Об определении управляющих организаций для управления многоквартирными домами в случаях, установленных Жилищным кодексом Российской Федерации» (далее – постановление) следующие изменения:

1.1. Приложение № 3 к постановлению изложить в новой редакции (прилагается).

2. Комитету ЖКХ, транспорта и инженерной инфраструктуры администрации Белгородского района (Шопин А.С.):

2.1. В течение одного рабочего дня после принятия настоящего постановления обеспечить его опубликование в газете «Знамя» и размещение на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального района «Белгородский район» Белгородской области в информационной телекоммуникационной сети Интернет (www.belrn.ru) и в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства.

2.2. В течение одного рабочего дня после даты принятия настоящего постановления направить копию настоящего постановления в управляющую организацию ООО «УЭР «Мир Сервис», ИНН 3123409624 и управление государственного жилищного надзора Белгородской области.

2.3. Обеспечить в течение пяти рабочих дней после даты принятия настоящего постановления его направление собственникам помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: Белгородская область, Белгородский район, с. Беловское, ул. Центральная, д. 12, путем размещения текста на информационных стендах, расположенных в подъездах многоквартирного дома.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на комитет ЖКХ, транспорта и инженерной инфраструктуры администрации Белгородского района (Шопин А.С.).

**Первый заместитель главы
администрации района – руководитель
аппарата администрации
Белгородского района**



Д.А. Рудев



Приложение
к постановлению администрации
Белгородского района
от «26» мая 2021 г. №68

Перечень

**работ и услуг по управлению многоквартирным домом,
услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме
по ул. Центральная, д. 12 с. Беловское Белгородского района**

№ п/п	Наименование работ и услуг	Периодичность выполнения работ и оказания услуг в год	Годовая плата (рублей)	Стоимость на 1 кв.м общей площади (рублей/месяц)
	Площадь, кв. м			651,5
	I. Содержание помещений общего пользования		16808,7	2,15
1.	Работы по уборке лестничных клеток			
1.1.	Влажное подметание лестничных площадок, маршей	1 раз в неделю		
1.2.	Влажная протирка подоконников, стен, дверей, почтовых ящиков, шкафов для электросчетчиков и слаботочных устройств	4 раза в год		
1.3.	Влажная протирка элементов лестничных клеток (почтовые ящики, перила, отопительные приборы и пр.)	4 раза в год		
1.4.	Обметание пыли с потолков	2 раза в год		
1.5.	Мытье окон	1 раз в год		
1.6.	Уборка площадки перед входом в подъезд	1 раз в неделю		
	II. Уборка придомовой территории			
2.1.	Холодный период		26112,12	3,34
2.1.1.	Подметание свежевыпавшего снега (крыльцо, вход в подъезд, тротуар)	1 раз в сутки в дни снегопада		
2.1.2.	Сдвигание свежевыпавшего снега толщиной слоя выше 2 см	через 3 часа во время снегопада		
2.1.3.	Посыпка территорий противогололедными материалами (вход в подъезд, тротуар)	1 раз в сутки в дни снегопада		
2.1.4.	Очистка территории от снега наносного происхождения (или подметание территорий, свободных от снежного покрова)	1 раз в двое суток в дни снегопада		
2.1.5.	Очистка территорий от наледи и льда	1 раз в 3 суток во время гололеда		

2.1.6.	Очистка урн от мусора	1 раз в сутки		
2.1.7.	Подготовка песко-соляной смеси	1 раз в год		
2.1.8.	Транспортировка песко-соляной смеси от места складирования к месту посыпки	1 раз в год		
2.2.	Теплый период		20561,34	2,63
2.2.1.	Подметание территории в дни без осадков и в дни с осадками до 2-х см (крыльцо, вход в подъезд, отмостка, тротуар)	1 раз в 2-е суток		
2.2.2.	Уборка газонов, придомовой территории от случайного мусора	1 раз в 2-е суток		
2.2.3.	Сезонное выкашивание газонов	1 раз в месяц		
2.2.4.	Очистка урн от мусора	1 раз в сутки		
	Всего:		46673,46	5,97
III. Техническое обслуживание МКД				
3.	Работы по техническому обслуживанию МКД		15323,28	1,96
3.1.	Содержание несущих конструкций (фундаментов, стен, колонн и столбов, перекрытий и покрытий, балок, ригелей, лестниц, несущих элементов крыш) и несущих конструкций (перегородок, внутренней отделки, полов) многоквартирных домов. Выявление нарушений, составление плана мероприятий по восстановлению и ремонту	2 раза в год	312,72	0,04
3.2.	Осмотр мест общего пользования	1 раз в год	547,26	0,07
3.3.	Содержание внутридомовых инженерных коммуникаций	2 раза в год	3439,92	0,44
3.4.	Содержание электрооборудования			
3.4.1.	Осмотр линий электрических сетей, арматуры, электрооборудования в МОП. Замена неисправных участков электропроводки, вышедших из строя эл.установок (выключателей, патронов, предохранителей и т.д.) в МОП	постоянно, по мере необходимости	2032,68	0,26
3.4.2.	Ревизия и ремонт ВРУ по мере необходимости	постоянно, по мере необходимости	390,9	0,05
3.4.3.	Осмотр светильников с заменой сгоревших ламп и стартеров в МОП	постоянно, по мере необходимости	703,62	0,09
3.5.	Содержание санитарно-технического оборудования			

3.5.1.	Проведение технических и плановых осмотров и устранение незначительных неисправностей в системах: холодного водоснабжения; водоотведения	постоянно, по мере необходимости	938,16	0,12
3.5.2.	Прочистка лежаков канализации		0	0
3.5.3.	Промывка трубопроводов ХВС	1 раз в год	547,26	0,07
3.5.4.	Очистка грязевиков, воздухоотделителей	2 раза в год	547,26	0,07
3.6.	Утепление входов в подъезды	1 раз в год	390,9	0,05
3.7.	Очистка крыш и козырьков от снега и наледи	по мере необходимости	312,72	0,04
3.8.	Проверка исправности запорной арматуры, коллективных (общедомовых) и индивидуальных приборов учета (электросчетчиков)	2 раза в сезон	390,9	0,05
3.9.	Ликвидация аварийных ситуаций в жилом здании путем: локализации аварийного участка и устранение аварийных повреждений в системах водоснабжения и канализации; ликвидации повреждений во внутренних сетях электроснабжения	постоянно	938,16	0,12
3.10.	Работа аварийно-диспетчерской службы	постоянно	2736,3	0,35
3.11.	Снятие показаний индивидуальных и общедомовых приборов учета эл. энергии	12 раз в год	1094,52	0,14
IV. Услуги сторонних организаций				
4.1.	Проверка и прочистка вентиляционных каналов и дымоходов	3 раза в год	0	0
4.2.	Дератизация, дезинсекция	3 раза в год	0	0
4.3.	Техническое обслуживание вводных и внутренних газопроводов	1 раз в год	0	0
V. Прочее				
5.1.	Прочие и прямые затраты, услуги РРКЦ	постоянно	3049,02	0,39
5.2.	Затраты по управлению домом	постоянно	29708,4	3,80
5.3.	Внеэксплуатационные расходы (налоги)	12 раз в год	3283,56	0,42
5.4.	Непредвиденные работы по текущему ремонту общего имущества жилого дома	по мере необходимости	5472,6	0,70
5.5.	Услуги трактора	по мере необходимости	1563,6	0,20
5.6.	Благоустройство придомовой территории	1 раз в год	2658,12	0,34